



Javna vatrogasna postrojba Delnice
Supilova 78, 51 300 Delnice
Tel. 051/811-232
MB : 1477030 ; OIB:26884052705
IBAN: HR69 24020061100108281
E- mail adresa: javna.vatrogasna.postrojba.delnice@ri.t-com.hr

Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Delnice, na temelju 54. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97-ispravak, 47/99-ispravak i 35/08) i članka 8a. i 8b. Odluke o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Delnice kao javne ustanove ("Službene novine Primorsko-goranske županije 30/99, 5/00, 50/08, 20/13), uz prethodnu suglasnost osnivača, KLASA: 027-06/19-01/01 od 30. siječnja 2019. godine, donjelo je

STATUT

JAVNE VATROGASNE POSTROJBE DELNICE

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se :

- osnivanje vatrogasne postrojbe,
- naziv i sjedište ustanove, (u daljnjem tekstu: JVP),
- znamenje (amblem) i pečat JVP,
- djelatnost ustanove,
- ustrojstvo i organi ustanove,
- opći akti ustanove,
- imovina ustanove i odgovornost za njene obveze,
- javnost rada ustanove,
- unutarnji ustroj Javne vatrogasne postrojbe,
- nadzor nad radom ustanove,
- školovanje, osposobljavanje i usavršavanje,
- financiranje ustanove,
- udruživanje,
- prestanak ustanove,
- statusne promjene,
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

Javna vatrogasna postrojba Delnice je javna ustanova jedinice lokalne samouprave, koja u okviru vatrogasne djelatnosti skrbi o potrebama i interesima građana na svom području, organizira i djeluje u cilju učinkovite vatrogasne službe na temelju zakona i pravila vatrogasne struke.

II. OSNIVANJE JAVNE VATROGASNE POSTROJBE DELNICE

Članak 3.

Osnivač JVP Delnice je Grad Delnice, Trg 138. brigade HV 4.

Osnivač je svoja prava i dužnosti stekao na temelju odredbi Zakona o vatrogastvu (Narodne novine 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09, 80/10) kao i Odluke o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Delnice kao javne ustanove ("Službene novine Primorsko-goranske županije 30/99, 05/00 i 50/08, 47/12, 20/13).

JVP Delnice pravni je sljedbenik Vatrogasne ispostave Delnice, Odjela za vatrogastvo PU Primorsko-goranske županije.

JVP Delnice iz članka 2. Statuta osnovana je radi provođenja preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanja tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanja drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama.

III. NAZIV I SJEDIŠTE USTANOVE

Članak 4.

Naziv ustanove glasi: **JAVNA VATROGASNA POSTROJBA DELNICE.**

Članak 5.

Skraćeni naziv ustanove jest: **JVP DELNICE.**

Članak 6.

Naziv Javna vatrogasna postrojba Delnice mora se istaknuti na zgradi u kojoj je njeno sjedište i na objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

Članak 7.

Sjedište JVP Delnice je u Delnicama, u ulici Frana Supila 78.

Članak 8.

Ustanova može promijeniti naziv i sjedište samo odlukom osnivača ustanove. Promjena sjedišta ustanove upisuje se u sudski registar ustanova.

IV. ZNAK I ZNAMENJE (AMBLEM) JAVNE VATROGASNE POSTROJBE DELNICE

Članak 9.

JVP Delnice ima znak, sastoji se od vatrogasne kacige iza koje se nalazi ukrašena vatrogasna sjekirica i baklja.

Članak 10.

Vatrogasno znamenje je zelene podloge sa zlatnim obrubom. U sredini ablema je grb Grada Delnica. S lijeve strane nalazi se znak JVP Delnice, a s desne strane godina 1875. (godina osnivanja vatrogasaca u Delnicama). Iznad Grba ispisano je "VATROGASCI", a ispod grba "DELNICE".

Članak 11.

JVP Delnice ima pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm i ispisanim tekstom na obodu pečata:

Javna vatrogasna postrojba Delnice . U sredini pečata nalazi se vatrogasni znak.

Štambilj je četvrtastog oblika, širine 10 mm i dužine 60 mm, i u njemu je upisan pun naziv JAVNA VATROGASNA POSTROJBA DELNICE.

Svaki pečat i štambilj ima svoj broj.

Upravno vijeće propisuje broj, uporabu i način čuvanja pečata.

V. DJELATNOST USTANOVE

Članak 12.

Djelatnost JVP Delnice je:

- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija,
- gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom,
- pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama,
- obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama.

Članak 13.

Vatrogasnu djelatnost Javna vatrogasna postrojba Delnice obavlja sukladno pravilima struke, bez obzira čija je imovina odnosno ljudski život u pitanju.

Članak 14.

Pored djelatnosti upisane u sudski registar JVP Delnice može obavljati i druge djelatnosti sukladno Zakonu i drugim općima aktima koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar ustanova, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

Članak 15.

JVP Delnice obavlja vatrogasnu djelatnost kao javnu službu. Vatrogasnu djelatnost obavljaju vatrogasci koji, pored općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa, ispunjavaju i posebne uvjete propisane Zakonom o vatrogastvu.

VI. UNUTARNJE USTROJSTVO JAVNE VATROGASNE POSTROJBE DELNICE

Članak 16.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalan i djelotvoran rad Javne vatrogasne postrojbe Delnice u cilju ostvarivanja zaštite prava građana, bez obzira čija je imovina odnosno ljudski život ugrožen.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne vatrogasne postrojbe Delnice pobliže se uređuje ustrojstvo, radna mjesta i rad vatrogasne postrojbe kao javne službe.

Članak 17.

Pravni, administrativni i računovodstveno-financijski poslovi ustrojavaju se radi ostvarivanja djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Delnice i njenog poslovanja kao javne službe te vođenja propisane dokumentacije i evidencije, skrb o pravima i interesima građana, javnosti rada Javne vatrogasne postrojbe Delnice,

Obavljanje računovodstveno-financijskih i drugih administrativno-stručnih poslova potrebnih za rad i poslovanje Javne vatrogasne postrojbe i ostvarivanja prava i obveza zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Delnice, obavlja se u skladu sa zakonskim propisima i aktima Javne vatrogasne postrojbe Delnice.

Vođenje računovodstvenog i knjigovodstvenog poslovanja, evidencija financijskog poslovanja i sredstava obavlja knjigovodstveni servis, u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 18.

Pomoćno-tehničkim poslovima osiguravaju se primjereni tehnički i drugi uvjeti za ostvarivanje plana i programa, te drugi potrebni uvjeti za rad i poslovanje JVP Delnice.

Članak 19.

Ukoliko se za to ukaže potreba, za obavljanje poslova vatrogastva Javne vatrogasne postrojbe Delnice može se osnovati ispostava kao ustrojstvena jedinica.

Javna vatrogasna postrojba Delnice može imati jednu ili više ispostava. Ispostava nije pravna osoba te njenom djelatnošću i poslovanjem prava i obveze stječe Javna vatrogasna postrojba Delnice.

Odluku o osnivanju ispostave donosi, na prijedlog Upravnog vijeća, osnivač.

VII. UPRAVLJANJE JAVNOM VATROGASNOM POSTROJBOM DELNICE

Članak 20.

Javnom vatrogasnom postrojbom Delnice upravlja Upravno vijeće i zapovjednik.

Članove Upravnog vijeća imenuju:

Gradonačelnik Grada Delnica – 2 člana

DVD Delnice - 1 člana

Članovi Upravnog vijeća između sebe, u pravilu na prvoj sjednici biraju predsjednika Upravnog vijeća.

Članovima Upravnog vijeća mandat traje četiri (4) godine počevši od dana konstituiranja Upravnog vijeća.

U skladu sa posebnom Odlukom, članovi Upravnog vijeća mogu za svoj rad primati naknadu.

Članak 21.

Upravno vijeće:

1. na prijedlog zapovjednika donosi:

- Pravilnik o unutarnjem ustroju i načinu rada JVP Delnice,
- Plan osiguranja intervencijske spremnosti vatrogasne postrojbe
- druge opće akte utvrđene ovim Statutom i zakonom,
- odluku o upućivanju na školovanje, specijalističko osposobljavanje i usavršavanje,
- odluke o zasnivanju radnog odnosa vatrogasaca,
- odluke o prestanku radnog odnosa vatrogasaca,
- daje suglasnost za stjecanje, opterećenje i otuđivanje nekretnina i druge imovine koje prelazi iznose od 10.000,00 do 20.000,00 kuna

2. uz prethodnu suglasnost Osnivača:

- donosi Statut i ostale opće akte postrojbe na prijedlog zapovjednika
- na prijedlog zapovjednika donosi godišnji plan i program rada i razvoja JVP Delnice, financijski plan i godišnji obračun JVP Delnice,
- odlučuje o raspodjeli dobiti u skladu s posebnim odlukama osnivača,
- odlučuje o davanju u zakup objekata i prostora JVP Delnice ili mijenjanju namjene objekata i prostora,
- odlučuje o osnivanju druge pravne osobe;

3. odlučuje o izvješćima o radu zapovjednika JVP Delnice

4. predlaže gradonačelniku imenovanje i razrješenje zapovjednika i zamjenika zapovjednika JVP Delnice

5. predlaže Osnivaču:

- promjenu naziva i sjedišta JVP Delnice,
- statusne promjene JVP Delnice
- promjenu djelatnosti

Upravno vijeće razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima JVP Delnice.

Odluke Upravnog vijeća potpisuje predsjednik.

Članak 22.

Upravno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednici.
Sjednice upravnoga vijeća vodi predsjednik.
Upravno vijeće pravovaljano odlučuje ako su na sjednici svi članovi prisutni.
Upravno vijeće donosi akte većinom glasova.
Odluke Upravnoga vijeća potpisuje predsjednik.

Članak 23.

Članu Upravnog vijeća prestaje dužnost ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnost člana odnosno predsjednika,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša,
- izgubi pravo na obavljanje dužnosti.

Postupak za utvrđivanje prijedloga za razrješenje dužnosti člana Upravnog vijeća pokreće Upravno vijeće ili tijelo koje ga je imenovalo. Odluku o razrješenju donosi tijelo koje je izabralo odnosno imenovalo člana Upravnog vijeća.

U slučaju razrješenja člana Upravnog vijeća, novi član imenuje se u roku od 30 dana i na vremensko razdoblje koje je preostalo u mandatu članu Upravnog vijeća koji je razriješen.

Članak 24.

Sazivanje sjednica, utvrđivanje dnevnog reda, način rada i odlučivanja Upravnog vijeća pobliže se uređuje poslovnikom.

Zapovjednik

Članak 25.

Javnom vatrogasnom postrojbom Delnice rukovodi zapovjednik.
Zapovjednik je poslovni i stručni voditelj JVP Delnice koji:

- organizira i vodi rad i poslovanje JVP Delnice
- predstavlja i zastupa JVP Delnice,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun JVP Delnice,
- odgovara za zakonitost rada JVP Delnice,
- predlaže plan i program rada JVP Delnice,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- donosi samostalno odluke u svezi s radom i poslovanjem JVP Delnice iz svog djelokruga rada,
- utvrđuje prijedlog o zasnivanju i prestanku radnog odnosa,
- potpisuje ugovore o radu i druge akte JVP Delnice,
- podnosi izvješće Upravnom vijeću i drugim nadležnim tijelima o radu i poslovanju JVP Delnice,
- organizira rad i obavlja raspored zaposlenika JVP Delnice,
- te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima JVP Delnice.

Članak 26.

Za zapovjednika JVP Delnice može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete u smislu članka 21. Zakona o vatrogastvu.

Zapovjednika imenuje i razrješava gradonačelnik, na prijedlog Upravnog vijeća.

Zapovjednika se imenuje na vrijeme od četiri (4) godine.

Po isteku mandata ista osoba može biti ponovno birana za zapovjednika.

Članak 27.

Zapovjednika se imenuje na temelju javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće JVP Delnice u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Natječaj za imenovanje zapovjednika raspisuje se najkasnije dva (2) mjeseca prije isteka vremena na koje je voditelj ustanove imenovan. Natječaj se objavljuje u javnom glasilu.

U natječaju je potrebno navesti uvjete koje osoba za koju se natječaj raspisuje mora ispunjavati, vrijeme na koje se imenuje i rok za podnošenje prijave koji ne može biti kraći od osam (8) niti duži od petnaest (15) dana od dana obave natječaja te rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Kandidati se obavještavaju o izboru u roku 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 28.

Po isteku roka za podnošenje prijava Upravno vijeće otvara i razmatra sve pristigle prijave s priloženom dokumentacijom, utvrđuje jesu li prijave potpune i dostavljene u roku te ispunjavaju li kandidati propisane uvjete.

Upravno vijeće utvrđuje prijedlog za imenovanje zapovjednika i dostavlja ga gradonačelniku zajedno sa cjelokupnom natječajnom dokumentacijom u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 29.

Upravno vijeće dužno je u roku određenom u natječaju obavijestiti svakog prijavljenog kandidata o izboru i dati mu pouku o pravu da pregleda natječajni materijal i da u roku od petnaest dana od dana primitka obavijesti može zahtijevati sudsku zaštitu kod nadležnog suda.

Osoba koja je podnijela prijavu na natječaj može pobijati tužbom odluku o izboru zbog bitne povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koju su objavljeni u natječaju.

Članak 30.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja zapovjednika na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti voditelja ustanove ali najduže do godinu dana.

Članak 31.

Zapovjednik može dati punomoć drugoj osobi da zastupa JVP Delnice u pravnom prometu. Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti a daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi, uz obvezu da o tome izvijesti Upravno vijeće.

Članak 32.

Zapovjednik ustanove može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan u slučajevima:

1. ako zapovjednik sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radnom odnosu,
2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu,
3. ako zapovjednik ne postupuje po propisima ili općim aktima ustanove, ili neosnovano ne izvršava odluke organa ustanove ili postupuje protivno njima,
4. ako zapovjednik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči ustanovi veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti ustanove.

Prije donošenja odluke o razrješenju, zapovjedniku se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja zapovjednika imenovati će se vršitelj dužnosti zapovjednika, a Upravno vijeće je dužno raspisati natječaj za zapovjednika u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Upravno vijeće utvrđuje prijedlog za razrješenje zapovjednika i prijedlog za imenovanje vršitelja dužnosti i dostavlja ih gradonačelniku.

Članak 33.

Protiv odluke o razrješenju zapovjednik koji je razriješen ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani odredbom članka 32. stavka 1. ovoga Statuta.

Tužba iz stavka 1. ovoga članka podnosi se nadležnom sudu u roku od trideset dana od dana primitka odluke o razrješenju.

Članak 34.

Zapovjednik JVP Delnice ima zamjenika koji ga zamjenjuje u odsutnosti ili privremenoj spriječenosti.

Zamjenik zapovjednika obavlja i druge poslove koje mu zapovjednik povjeri.

Odredbe Statuta koje se odnose na postupak imenovanja i razrješenja te trajanja mandata zapovjednika na odgovarajući se način primjenjuju i na zamjenika zapovjednika.

VIII. NADZOR NAD RADOM JAVNE VATROGASNE POSTROJBE DELNICE

Članak 35.

Nadzor nad zakonitošću rada JVP Delnice i općih akata obavljaju tijela sukladno članku 40. Zakona o vatrogastvu.

U provođenju nadzora zapovjednik JVP Delnice, Upravno vijeće i drugi zaposlenici dužni su surađivati s ovlaštenim tijelima i osobama koje provode nadzor.

IX. OPĆI AKTI USTANOVE

Članak 36.

JVP Delnice ima slijedeće opće akte:

- Statut JVP Delnice,
- Pravilnik o unutarnjem ustroju i načinu rada u JVP Delnice,
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća,
- Plan osiguranja intervencijske spremnosti vatrogasne postrojbe
- druge opće akte koje donosi Upravno vijeće, sukladno zakonu, propisu donesenom na temelju zakona i ovim Statutom.

Članak 37.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči JVP Delnice a iznimno ako je to propisano općim aktom i ako postoje za to opravdani razlozi prvi dan od dana objave na oglasnoj ploči.

Statut i opći akti ustanove ne mogu imati povratno djelovanje.

Članak 38.

JVP Delnice dužna je odredbe akta o osnivanju, statuta i drugih općih akata kojima se uređuje rad ustanove u obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti koji se smatra javnom službom učiniti na pogodan način dostupnim javnosti.

X. IMOVINA USTANOVE I ODGOVORNOST ZA NJENE OBVEZE

Članak 39.

Imovinu JVP Delnice čine stvari, prava i novčana sredstva.

Imovinu JVP Delnice čine i sredstva za rad koja su pribavljena od osnivača, stečena pružanjem usluga ili pribavljanjem iz drugih izvora.

Imovinom raspolaže JVP Delnice pod uvjetima i na način propisan Zakonom, Odlukom o osnivanju i drugim propisima donesenim na temelju zakona i ovim statutom.

Članak 40.

Sredstva koja JVP Delnice ostvari vlastitom djelatnošću, sukladno zakonu, mogu se koristiti isključivo za obavljanje i razvoj svoje djelatnosti, za materijalne troškove, investicijsku izgradnju i nabavku opreme i sredstava za vatrogasnu intervenciju.

Članak 41.

Odluku o načinu korištenja sredstava iz prethodnog članka, uz prethodnu suglasnost osnivača, donosi Upravno vijeće.

O raspodjeli dobiti JVP Delnice može odlučivati i osnivač sukladno zakonu.

Članak 42.

Možebitni gubitak u poslovanju pokriva se prvenstveno iz sredstava pričuve, koju je JVP Delnice dužna formirati.

Ako sredstva pričuve nisu dostatna, gubitak podmiruje osnivač iz vlastitih sredstava proračuna.

Članak 43.

JVP može stjecati, opterećivati i otuđivati nekretnine i drugu imovinu.

Zapovjednik može, bez suglasnosti Upravnog vijeća, sklapati poslove o stjecanju, otuđenju ili opterećenju nekretnina odnosno druge slične imovinsko pravne poslove do iznosa od 10.000,00 kuna. Za iznose od 10.000,00 do 20.000,00 kuna zapovjedniku je potrebna suglasnost Upravnog vijeća. Za iznose veće od 20.000,00 kuna zapovjedniku je potrebna suglasnost osnivača.

XI. JAVNOST RADA USTANOVE

Članak 44.

Rad JVP Delnice je javan.

Javnost rada ustanove ostvaruje se i osigurava pravodobnim i istinitim izvješćivanjem te putem sredstava javnog priopćavanja.

Članak 45.

JVP Delnice o svom radu izvješćuje građane, pravne osobe i druge korisnike o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je osnovana i na drugi pogodan način (dostavom pisanih materijala i sl.).

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju JVP Delnice sredstvima javnog priopćavanja ili drugim pravnim osobama može dati samo zapovjednik JVP Delnice ili zaposlenik JVP Delnice kojeg ovlasti zapovjednik.

Članak 46.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu biti nazočni sjednicama organa ustanove i izvješćivati javnost o radu JVP Delnice.

Iznimno, javnost se može isključiti sa sjednice organa ustanove, odnosno uskratiti će se davanje informacija ili uvid u dokumentaciju, ako se raspravlja o pitanjima koja

predstavljaju poslovnu, službenu ili znanstvenu tajnu, te kad se odnosi na osobne podatke fizičke osobe.

XII. ŠKOLOVANJE, OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE

Članak 47.

Školovanje vatrogasaca obavlja se u Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Učilište vatrogastva i zaštite i spašavanja, obrazovnoj ustanovi koja ispunjava tehničke i kadrovske uvjete propisane zakonom i drugim propisima.

Programi specijalističkog osposobljavanja također će se obavljati u ustanovi iz stavka 1. ovog članka.

Članak 48.

Odluku o upućivanju na školovanje, specijalističko osposobljavanje i usavršavanje donosi Upravno vijeće na preporuku zapovjednika.

Članak 49.

Sredstva za školovanje, usavršavanje i osposobljavanje vatrogasaca te specifične potrebe školovanja vatrogasaca osiguravaju se, na temelju planiranih programa, u državnom proračunu i gradskom proračunu, sukladno posebnim propisima i prema financijskim mogućnostima državnog i gradskog proračuna.

XIII. FINACIRANJE USTANOVE

Članak 50.

Financijsko poslovanje JVP Delnice obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Za financiranje redovne djelatnosti JVP Delnice sredstva će osigurati osnivač u svojem proračunu sukladno propisima, te sredstvima iz državne riznice temeljem minimalnih financijskih standarda javne vatrogasne postrojbe.

Pored ovih sredstava za potrebe obavljanja djelatnosti Javne ustanove sredstva se osiguravaju na temelju godišnjeg plana rada i iz sljedećih izvora:

- iz prihoda od vlastite djelatnosti,te
- iz zaklada,donacija i drugih načina u skladu sa zakonom.

Članak 51.

Osnivač može za financiranje redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Delnice donijeti odluku o uvođenju ili povećanju komunalne naknade glede financiranja istoga.

Članak 52.

Sredstva za troškove intervencije JVP Delnice kada intervenira po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika osiguravaju se u proračunu županije.

Članak 53.

Sredstva za troškove intervencije JVP Delnice kada intervenira po nalogu glavnog vatrogasnog zapovjednika osiguravaju se u državnom proračunu.

Članak 54.

JVP Delnice dužna je osnivaču, radi davanja suglasnosti dostaviti Prijedlog programa rada i Prijedlog financijskog plana za narednu godinu do 30. rujna tekuće godine.

Ako ne donese financijski plan za slijedeću poslovnu godinu do 31. prosinca tekuće godine, donosi se privremeni financijski plan za razdoblje od tri (3) mjeseca.

Članak 55.

JVP Delnice dužna je osnivaču dostaviti izvješće o radu, odnosno izvršenju Programa rada i Godišnji obračun za proteklu godinu do 28. veljače naredne godine.

XIV. UDRUŽIVANJE

Članak 56.

JVP Delnice je članica Vatrogasne zajednice Primorsko-goranske županije.

Članak 57.

Ustanova se može učlaniti i u druge udruge u cilju ostvarivanja svojih ciljeva i zadataka.

XV. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 58.

Poslovnom tajnom smatraju se: dokumenti koje zapovjednik proglasi poslovnom tajnom, podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći JVP Delnice, mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti, dokumenti koji se odnose na obranu, plan tjelesne i tehničke zaštite zaposlenika i imovine JVP Delnice i druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima JVP Delnice i njegovog osnivača.

Članak 59.

Podatke i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi zaposlenici JVP Delnice bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa u JVP Delnice.

Članak 60.

Podatke i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom mogu se dostaviti i dati na očevid tijelima ovlaštenim zakonom odnosno tijelima i osobama kojima ovlaštenje proizlazi iz dužnosti koje obavljaju.

Članak 61.

O čuvanju poslovne i profesionalne tajne neposredno skrbi zapovjednik i druga ovlaštena osoba.

Povreda čuvanja poslovne i profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

XVI. PRESTANAK USTANOVE

Članak 62.

Ustanova prestaje:

1. Pravomoćnošću sudske odluke kojom je utvrđena ništavost upisa ustanove u sudski registar;
2. Pravomoćnošću odluke o zabrani obavljanja djelatnosti za koju je osnovana;
3. Pravomoćnošću sudske presude o ukidanju ustanove;
4. Odlukom osnivača o prestanku ustanove;
5. U drugim slučajevima određenim zakonom.

Članak 63.

Na osnovu članka 64. ovog Statuta provodi se postupak likvidacije ustanove uz odgovarajuću primjenu propisa o likvidaciji javnog trgovačkog društva.

Članak 64.

Nad ustanovom se može povesti stečaj u skladu s propisima o stečaju.

Članak 65.

Ostatak likvidacijske, odnosno stečajne mase predat će se osnivaču ustanove.

XVII. STATUSNE PROMJENE

Članak 66.

Ustanova se može pretvoriti u trgovačko društvo ili pripojiti trgovačkom društvu.

Članak 67.

Odluku o statusnim promjenama iz Članka 68. donosi osnivač ustanove.

Članak 68.

Na statusne promjene iz članka 66. primjenjuju se na odgovarajući način propisi o statusnim promjenama javnog trgovačkog društva.

XVIII. REGISTAR USTANOVE

Članak 69.

JVP Delnice je upisana u sudski Registar ustanova .

XIX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 70.

Ovaj Statut donosi Upravno vijeće uz suglasnost osnivača.

Članak 71.

JVP Delnice je dužna uskladiti opće akte iz članka 37. Ovog Statuta u roku od 90 dana od dana donošenja ovog Statuta.

Članak 72.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči JVP Delnice. Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti dosada važeći Statut JVP Delnice, koji je na snazi od 24. srpnja 2014.godine.

Predsjednica Upravnog vijeća JVP Delnice

Nikolina Čuić Muhvić, dipl. iur.
